МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Шуйский филиал ИвГУ

Кафедра культурологии и изобразительного искусства

ОДОБРЕНО:
Руководитель ОП
(подпись) О.Н. Рябова
«22» мая 2023 г.

# Рабочая программа дисциплины
# ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ

| | |
|---|---|
| Уровень высшего образования: | бакалавриат |
| Квалификация выпускника: | бакалавр |
| Направление подготовки: | 43.03.01 Сервис |
| Направленность (профиль) образовательной программы: | Сервис в торговле |

Шуя

**1. Цели освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Профессиональная этика и этикет» являются: формирование у студентов представления о месте профессиональной этики и морали в культурном развитии человечества и каждой отдельной личности, раскрытие сущности и роли морали на различных этапах развития культуры; демонстрация и предложение сознательному выбору обучающихся основных норм этикета в различных сферах жизнедеятельности.

**2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина «Профессиональная этика и этикет» является обязательной для изучения; относится к обязательной части блока дисциплин Б1.

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности обучающихся к прохождению производственной практики, преддипломной практики; подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

Студент, приступающий к изучению данной дисциплины, должен:

Знать:

- пути, нормы и закономерности эффективного использования возможностей современного информационного пространства для удовлетворении личных и профессиональных потребностей;
- современные методы обучения и основные составляющие технологий обучения;
- виды современных технологий обучения; цели и задачи применения технологий обучения;
- основные социально-психологические особенности работы в коллективе;

Уметь:

- применять современные методы и технологии обучения в различных видах учебной деятельности при разработке дидактического и методического материала;
- использовать современные методы и технологии обучения в организации учебного процесса;
- избирать оптимальные пути решения профессиональных задач;
- толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- принимать решения на основе групповых интересов;

Владеть:

- высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- целостным научным мировоззрением;
- приемами и правилами практического использования возможностей информационного пространства для удовлетворения личных и профессиональных потребностей.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**3.1. Компетенции, формированию которых способствует данная дисциплина**

При реализации дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.<br>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. |

**3.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения формируемых компетенций**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

– основные закономерности взаимодействия человека и общества (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

–движущие силы и основные закономерности историко-культурного развития человека и общества (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4).

**Уметь:**

– адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к культурным традициям (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– аргументированно обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, нравственного, общественного и личностного характера (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– конструктивно взаимодействовать с окружающими с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4).

**Владеть:**

– методами критики исторических источников и систематизации историко-культурной информации (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– приемами критической оценки научной литературы (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4);

– навыками осуществления сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции (УК-5 (индикаторы – 1, 2, 3, 4).

**4. Объем и содержание дисциплины**

Очная форма обучения

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (81 час.)

Контактная работа 36,25 час.
Самостоятельная работа 44,75 час.

| Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации | 7 сем. | |
|---|---|---|
| | Контактная работа с преподавателем | Самостоятельная работа обучающегося |
| Лекции | 18 | 44,75 |
| Практические занятия | 18 | |
| Зачет | 0,25 | - |
| Всего | 36,25 | 44,75 |

Заочная форма обучения
Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы (81 час.)
Контактная работа 7,75 час.
Самостоятельная работа 73,25 час.

| Виды учебных занятий и формы промежуточной аттестации | 5 курс | |
|---|---|---|
| | Контактная работа с преподавателем | Самостоятельная работа обучающегося |
| Лекции | 4,5 | 70,5 |
| Практические занятия | 3 | |
| Зачет | 0,25 | 2,75 |
| Всего | 7,75 | 73,25 |

**4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и объемом учебных занятий**

Очная форма обучения

| № п/п | Раздел (тема) дисциплины | Семестр | Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах) | | | Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа обучающегося | |
| 1 | Предмет профессиональной этики. Профессиональная этика в истории культуры | 7 | 2 | 2 | 5 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 2 | Общая теория морали и профессиональная этика. | 7 | 2 | 2 | 5 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 3 | Профессиональная этика и | 7 | 2 | 2 | 5 | Домашние практические |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | проблемы духовно – нравственных процессов в современном обществе | | | | | задания, реферат, тест, собеседование |
| 4 | Прикладная этика | 7 | 2 | 2 | 5 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 5 | Управленческая этика | 7 | 2 | 2 | 4,75 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 6 | Проблемы нравственного воспитания общества | 7 | 2 | 2 | 5 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 7 | Развитие профессиональной этики в XX в. | 7 | 2 | 2 | 5 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 8 | Этикет как социальное явление Задачи этикета | 7 | 2 | 2 | 5 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 9 | Требования современного делового этикета | 7 | 2 | 2 | 5 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| ИТОГО: | | | 18 | 18 | 44,75 | Зачет |

Заочная форма обучения

| **№ п/п** | **Раздел (тема) дисциплины** | **Курс** | **Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и объем (в часах)** | | | **Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа обучающегося | |
| 1 | Предмет профессиональной этики. Профессиональная этика в истории культуры | 5 | | | 8 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 2 | Общая теория морали и профессиональная этика | 5 | 1,5 | | 8 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 3 | Профессиональная этика и проблемы духовно – нравственных процессов в | 5 | | | 8 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | современном обществе | | | | | |
| 4 | Прикладная этика | 5 | | | 7 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 5 | Управленческая этика | 5 | 1,5 | | 7 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 6 | Проблемы нравственного воспитания общества | 5 | | 1,5 | 7 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 7 | Развитие профессиональной этики в XX в. | 5 | | | 7 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 8 | Этикет как социальное явление Задачи этикета | 5 | 1,5 | | 8,5 | Доклад, домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| 9 | Требования современного делового этикета | 5 | | 1,5 | 7 | Домашние практические задания, реферат, тест, собеседование |
| ИТОГО: | | | 4,5 | 3 | 70,5 | Зачет |

**4.2. Развернутое описание содержания учебного материала по разделам (темам)**

**Тема 1. Предмет этики. Понятие профессиональной этики.**

Место этики в структуре философского и гуманитарного знания. Нормы и добродетели как формы объективации морали. Мораль и реально практикуемые нравы.

Ключевые категории этики. Особенности профессиональной этики. История становления профессиональной этики. Профессиональная этики и проблемы общественной морали.

Нормативная и теоретическая этика. Понятие «научной», «религиозной», «профессиональной» этики. Актуальные проблемы современности и профессиональной этики: внутренняя свобода и гражданские свободы, социальная справедливость.

**Тема 2. Общая теория морали и профессиональная этика.**

Сущность, специфика и содержание морали. Мораль как система принципов, норм и идеалов. Абсолютность и относительность морали. «Золотое» правило нравственности. Структура, функции морали. Особенности ее функционирования. Роль морали в жизни общества, отдельной личности. Специфика профессиональной этики.

Концепции происхождения профессиональной морали. Происхождение морали как этико-философская проблема. Общая теория морали в становлении профессиональной этики.

**Тема 3. Профессиональная этика и проблемы духовно – нравственных процессов в современном обществе.**

Активное развитие профессиональной этики в мировом, российском пространстве в конце XX – XX1вв. Роль истории этики в разработке принципов профессиональной и

прикладной этики. Глобальные последствия профессиональной деятельности в современном мире. Нравственная ответственность художника. Этика и эстетика в истории мировой культуры. Эстетические и нравственные ценности общества и личности, взаимодействующей с социумом.

**Тема 4. Прикладная этика.**

Тенденции в кодификации профессиональной этики. Поглощение прикладной этикой профессиональной этики. Необходимость появления кодексов в разных сферах профессиональной деятельности (Кодекс врача, кодекс учителя, юриста, социального работника, психолога, специалиста в области адаптивного физического воспитания и т,д.). Позитивный характер современных этических кодексов. Корпоративный и профессиональный кодексы: общее и особенное. Кодификация моральной жизни и института гражданского общества.

**Тема 5. Управленческая этика.**

Этические аспекты принятия решений. Связь уровня личной культуры работника и уровня этичности его служебной деятельности. Степень этичности различных психологических установок. Классификация трудовых коллективов (рабочих групп). Этические аспекты развития коллектива. Этика взаимной оценки руководителя и коллектива. Этика проведения коллективных мероприятий. Этическая ответственность организации перед обществом и ее сущность и обоснованность. Типичные этические ошибки, совершаемые организацией как совокупным субъектом в период своего существования и методы устранения этических нарушений. Значимость этических принципов и норм для работника. Возможность (или невозможность) отступления от этических норм для руководителя.

**Тема 6. Проблемы нравственного воспитания общества.**

Российские деятели культуры о массовых видах искусства. Элитарная и массовая культура. Этические и эстетические задачи социально – культурных мероприятий (информационных, выставочных, праздничных). Проблемы использования культурного наследия в удовлетворении духовных потребностей населения. Социально – культурная поддержка людей с особенностями физического развития. Использование отечественного и мирового опыта массовых народных зрелищ (певческие фестивали, маскарадные шествия, народные гуляния, ярмарки и т.д.). Моральные принципы деятельности в сфере сервиса.

**Тема 7. Развитие профессиональной этики в XX в.**

Проблемы нравственного состояния общества в XX в. Крушение целостного религиозного сознания. Глобальные катаклизмы и их влияние на общественную и личную мораль. Отражение общих тенденций развития морали в профессиональной этике. Виды профессиональной этики в современном обществе. Профессиональная и прикладная этики; опережающие тенденции развития прикладной этики

**Тема 8. Этикет как социальное явление. Задачи этикета**

История происхождения слова «этикет». Специфика этикета как прикладной области знания. Функции этикета: регулятивная, опознавательная, идентификационная, коммуникативная, этическая, эстетическая, воспитательная. Единство сфер взаимоотношений людей в обществе – центральная задача этикета. .

Этикет и этика: связь и различие. Понятия нормы морали, права и нормы этикета.

Внешняя и внутренняя культура. Понимание «золотого правила нравственности» в качестве стержневой оси этикетного кодекса. Этикет – эстетическая форма проявления нравственной культуры. Место, значение и задачи этикета в общей системе нравственных отношений. Влияние этикета на формирование нравственной культуры личности. Достижение гармонии внутреннего и внешнего в поведении человека.

**Тема 9. Требования современного делового этикета**.

Основные виды этикета: придворный, воинский, гражданский, дипломатический (международный протокол).«Формальная» классификация: вербальный и невербальный этикет. Структура современного этикета: деловой, служебный, столовый, гостевой, подарочный, танцевальный, этикет дистантного общения, телефонного общения, этикет в общественных местах.

Понятие делового протокола. Сущность и назначение делового протокола, его история возникновения и развития. Гражданский этикет и бизнес-этикет: общее и различия. эффективность, конфиденциальность. Бизнес-этикет как основа делового общения. Принципы бизнесмена («человека дела»): пунктуальность, обязательность, компетентность.

Особенности делового общения. Эффективность как цель делового общения. Деловая беседа, совещание. постановки вопросов. Факторы успеха деловой беседы. Интеллигентное разрешение споров и конфликтных ситуаций.

## 5. Образовательные технологии, в том числе перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В процессе реализации различных видов учебной работы предусматривается использование проблемного обучения, дистанционного обучения, электронного обучения, проектная, рейтинговая, технология развития критического мышления, методы: дискуссия, групповая работа, решение ситуационных задач.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: мультимедиа технологии; технологии смешанного обучения; мобильные технологии; работа со справочными системами и Интернет-ресурсами: CorelDraw, Adobe InDesign, Adobe Illustrator, Smart Notebook, технологии критического мышления в сочетании с внеаудиторной работой.

В процессе изучения дисциплины используются электронный каталог библиотеки, электронные ресурсы электронных библиотечных систем «Университетская книга» (Режим доступа: www.biblioclub.ru), Национальный цифровой ресурс Руконт - межотраслевая электронная библиотека ШФ ИВГУ на базе технологии Контекстум (Режим доступа: www.rucont.ru).

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студентов включает в себя анализ, конспектирование учебного материала, научных статей, написание докладов, выполнение проблемных заданий, проработку лекционного материала, подготовку к семинарским занятиям, подготовку к экзамену.

Полностью весь методический материал по обеспечению самостоятельной работы студентов приводится в приложении 1 к РП. Доступ к методическим материалам осуществляется через сайт Шуйского филиала ИвГУ, в том числе через ЭБС Шуйского филиала ИвГУ на платформе «Руконт».

**7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине**

Для текущего контроля успеваемости используется реферат, а также устный ответ на семинаре и домашние практические задания. На зачете по дисциплине «Профессиональная этика и этикет» контролируемые компетенции проверяются двумя видами оценочных средств: вопросы к зачету и тесты.

Пороговый уровень сформированности контролируемых компетенций проверяется с помощью верных ответов не менее чем на 35 тестовых заданий. Тест-билет состоит из 40 заданий.

**Критерии оценки:**

Каждое правильно выполненное задание оценивается 1 баллом, максимальное количество баллов – 20.

Если по отдельной теме студент набирает количество баллов ниже зачётного, то тема считается неосвоенной.

Базовый уровень сформированности контролируемых компетенций проверяется с помощью письменного ответа на вопрос из списка вопросов к зачету и не менее 20 верных ответов - тестов.

Повышенный уровень сформированности контролируемых компетенций проверяется с помощью письменного ответа на вопрос и не менее 25 верных ответов-тестов.

**Критерии оценки:**

- Соответствие устного ответа вопросу билета (теме) – до 2 баллов.
- Полнота раскрытия темы – до 2 баллов.
- Логика и адекватная аргументация устного ответа – до 2 баллов.
- Соблюдение норм русского литературного языка при изложении материала – до 2 баллов.
- Свобода владения материалом – до 2 баллов.
- Максимальное количество баллов – 10.

**Очная форма обучения**

Оценка результатов освоения дисциплины при рейтинговой системе оценивания формируется по 100-балльной шкале из результатов текущего контроля успеваемости и результатов, полученных на зачёте.

Оценка на зачёте выставляется по следующей шкале:

**Шкала оценки результатов освоения дисциплины «Профессиональная этика и этикет» при рейтинговой системе оценивания**

| Повышенный уровень | Базовый уровень | Пороговый уровень | Ниже порогового уровня |
|---|---|---|---|
| зачтено | зачтено | зачтено | не зачтено |
| 85-100 баллов | 71-84 балла | 61-70 баллов | 60 и менее баллов |

**Заочная форма обучения**

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если по итогам тестирования, ответа на вопрос для собеседования он набирает от 17 до 30 баллов.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если по итогам тестирования, ответа на вопрос для собеседования он набирает менее 17 баллов.

**Шкала оценки результатов освоения дисциплины «Профессиональная этика и этикет»**

| Повышенный уровень | Базовый уровень | Пороговый уровень | Ниже порогового уровня |
|---|---|---|---|
| зачтено | зачтено | зачтено | не зачтено |
| 26-30 баллов | 21-25 баллов | 17-20 баллов | менее 17 баллов |

Фонд оценочных средств по дисциплине «Профессиональная этика и этикет» в полном объёме представлен в Приложении 2 к рабочей программе.

**8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

Учебная и учебно-методическая литература:

– основная литература:

1. Александрова, З.А. Профессиональная этика: учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева; Министерство образования и науки Российской Федерации. - М.: МПГУ, 2016. - 136 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0462-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398
2. Голобородько, А. Ю. Профессиональная этика педагога: инновационный курс для профессионально-личностного саморазвития: учебное пособие: [16+] / А. Ю. Голобородько, Т. Д. Скуднова; Таганрогский институт им. А. П. Чехова (филиал) РГЭУ (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 298 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614472 . – Библиогр.: с. 150-153. – ISBN 978-5-7972-2697-0. – Текст: электронный.
3. Кошевая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И. П. Кошевая, А. А. Канке. - Москва: Форум: Инфра-М, 2012. - 304 с.
4. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / И. И. Аминов, В. Ю. Бельский, А. Л. Золкин [и др.]; под ред. В. Я. Кикоть. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 527 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692097. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03243-6. – Текст: электронный.

– дополнительная литература:

1. Гусейнов, А. А. Этика: учебник / А. А. Гусейнов, Р. Г. Апресян. - Москва: Гардарики, 2008. - 472 с.
2. Загорская, Л. М. Профессиональная этика и этикет: учебное пособие / Л.М. Загорская. - Новосибирск: НГТУ, 2012. - 292 с. - ISBN 978-5-7782-2017-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228860
3. Камардина, А. А. Профессиональная этика: учебное пособие / А.А. Камардина; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824
4. Курочкина, И. Н. Этикет для детей и взрослых: учебное пособие для студентов педагогических вузов / И. Н. Курочкина. - Москва: Академия, 2001. - 256 с.
5. Неретина, Т. Г. Профессиональная этика педагога: учебное пособие: [16+] / Т. Г. Неретина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 118 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571488 . – Библиогр.: с. 86-88. – ISBN 978-5-4499-0498-0. – DOI 10.23681/571488. – Текст: электронный.

6. Профессиональная этика: практикум: учебное пособие: [16+] / сост. Е. А. Терещенко, Л. М. Балакирева, В. М. Волкова, Т. В. Воротилина [и др.]. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 92 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563340 . – Библиогр. с. 64-69. – Текст: электронный.
7. Разин, А. В. Этика: учебник для вузов / А. В. Разин; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. - 3-е изд.; перераб. - Москва: Академический Проект, 2006. - 624 с.
8. Штофер, Л. Л. Профессиональная этика: учебное пособие: [16+] / Л. Л. Штофер; науч. ред. И. Г. Палий; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2017. – 291 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568672. – ISBN 978-5-7279-2372-6. – Текст: электронный.

Интернет-ресурсы:
1. Http:// www.eLibrary.ru Научная Электронная Библиотека
2. «Университетская книга» (Режим доступа: www.biblioclub.ru).

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
Коллекция Шуйского филиала ИвГУ на национальном цифровом ресурсе «Руконт».

Программное обеспечение:
в процессе изучения дисциплины используются офисные пакеты Microsoft Office, Open Office, программа для просмотра и чтения файлов PDF Adobe Acrobat Reader DC, программа для воспроизведения флэш-анимации в браузерах Adobe Flash Player, вэб-обозреватели Google Chrome, Opera, Антивирус Касперского, 1С университет.

**9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории.

2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

3. Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

4. Помещение для самостоятельной работы, оснащенное специализированной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5. Учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные презентации.

**Автор рабочей программы дисциплины:** С.А. Турыгин, доцент кафедры культурологии и изобразительного искусства, кандидат философских наук, доцент.

Программа рассмотрена на заседании кафедры культурологии и изобразительного искусства
«13» января 2022 г. протокол № 8

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 10 от «04» июня 2021 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ (подпись) О.Н. Рябова

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 5 от «18» января 2022 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ (подпись) О.Н. Рябова

Программа обновлена
протокол заседания кафедры № 10 от «22» мая 2023 г.
Согласовано:
Руководитель ОП _____ (подпись) О.Н. Рябова

Приложение 1.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

**Примерная тематика рефератов по дисциплине**

1. Этика как социально-философское знание о морали и нравственности.
2. Соотношение понятий «этика», «нравственность», «прикладная этика», «профессиональная этика».
3. Предмет профессиональной этики.
4. Функции профессиональной этики. Этика ригоризма в сфере правовой деятельности и отношений.
5. Профессиональная этика работников торговли.
6. Общая теория морали и профессиональная этика.
7 . Генезис профессиональной этики. История становления профессиональной морали.
8. Мораль и право: проблема соотношения.
9. Становление и развитие нравственно-правовых идей в России.
10. Виды профессиональной этики.
11. Особенности юридической этики, как вида профессиональной этики.
12. Основные этические проблемы правовой деятельности (смертная казнь, эвтаназия, клонирование человека и др.).
13. Профессиональные этические категории и принципы.
14. Основные категории этики и морали, их реализация в деятельности сотрудника правоохранительных органов.
15. Нравственные основы законодательства о правосудии и правоохранительной деятельности.
16. Понятие, история и сущность этикета. Деловой этикет.
17. Этикет коммуникаций: компьютерные сети, электронная почта, телеконференции. Правила общения по телефону и деловой переписки.
18. Этика управленческой деятельности.
19. Правила деловой этики.
20. Кодексы профессиональной этики работников сервиса.

Студенты выбирают тему реферата самостоятельно, из предложенного списка. Незначительное изменение темы разрешается только по согласованию с преподавателем.

Содержание основных разделов реферата:

1. Титульный лист оформляется согласно правилам

2. Оглавление. В оглавлении приводится полное наименование всех разделов работы с указанием номеров страниц, на которых размещается их начало.

3. Введение. Во введении (1-2 страница) раскрывается актуальность темы, ее значение, уровень научной и практической разработанности и задачи, цели работы.

При характеристике уровня научной разработанности темы недостаточно только перечислить названия книг, брошюр, статей (ссылки на литературные источники обязательны). Желательно также дать краткий обобщенный анализ содержания используемой литературы (какие теоретические вопросы получили разработку; опыт, заслуживающий особого внимания; с какими выводами, положениями автор работы не может согласиться и почему).

4. Основная часть. Первый раздел (6-8 стр.), как правило, посвящается изложению теоретических проблем избранной темы. Раскрытие главных аспектов и положений работы осуществляется с учетом фактического материала, анализа соответствующих документов, конституционно-правовых и нормативно-законодательных актов, цифровых данных, результатов социологических исследований, публикаций в печати.

Второй раздел (6-8 стр.) содержит анализ практической реализации теоретических концепций.

5. Заключение. В заключении (1-2 стр.) указывается полнота выполнения поставленных задач, даются краткие конкретные выводы по выполненной работе.

Контрольная работа должна быть соответствующим образом оформлена. Объём контрольной работы составляет 18-20 листов формата А4. Допускается представление контрольной работы в рукописном виде. В этом случае, контрольная работа должна быть написана четким разборчивым почерком и изложена на не менее чем на 23-25 страницах.

В постраничных сносках и в списке использованных литературных источников необходимо полнее указывать все данные, вплоть до страниц цитируемого или описываемого текста. Ответственность за достоверность используемой информации несет автор.

**Задания для подготовки к семинарским занятиям**

**Тема 1. Предмет этики. Понятие профессиональной этики**

1. Предмет этики.
2.Ключевые категории этики.
3. Профессиональная этика и проблемы общественной морали.
4. Актуальные проблемы современности и профессиональной этики.

**Тема 3. Профессиональная этика и проблемы духовно-нравственных процессов в современном обществе**

1.Глобальные последствия профессиональной деятельности в современном мире.
2.Использование традиций милосердия русской культуры и европейской филантропии в развитии общественной и индивидуальной морали.
3. Этический аспект создания доступной среды.
4.Становление принципа толерантности межличностных отношений.

**Тема 4. Прикладная этика**

1. Тенденции в кодификации профессиональной этики.
2. Поглощение прикладной этикой профессиональной этики.
3. Необходимость появления кодексов в разных сферах профессиональной деятельности (Кодекс врача, кодекс учителя, юриста, социального работника, психолога, специалиста в области адаптивного физического воспитания и т,д.).
4. Позитивный характер современных этических кодексов.
5. Корпоративный и профессиональный кодексы: общее и особенное.
6. Кодификация моральной жизни и института гражданского общества.

**Тема 5. Управленческая этика**

1.Этические аспекты принятия решений.
2.Этика взаимной оценки руководителя и коллектива.
3.Этическая атмосфера в организации и стиль управления.

4.Значимость этических принципов и норм для работника. Перечень этических принципов.

5. Возможность (или невозможность) отступления от этических норм для руководителя.

**Тема 8. Этика как социальное явление. Задачи этикета**

3. История происхождения слова «этикет». Специфика этикета как прикладной области знания.

1. Функции этикета: регулятивная, опознавательная, идентификационная, коммуникативная, этическая, эстетическая, воспитательная.
2. Единство сфер взаимоотношений людей в обществе – центральная задача этикета. .
3. Этикет и этика: связь и различие. Понятия нормы морали, права и нормы этикета.
4. Внешняя и внутренняя культура.
5. Понимание «золотого правила нравственности» в качестве стержневой оси этикетного кодекса.
6. Этикет – эстетическая форма проявления нравственной культуры. Место, значение и задачи этикета в общей системе нравственных отношений.
7. Влияние этикета на формирование нравственной культуры личности. Достижение гармонии внутреннего и внешнего в поведении человека.

**Домашние практические задания**

1. Составить глоссарий ключевых категорий профессиональной этики.
2. Составьте таблицу основных теорий происхождения морали.

| Название теории | Авторы | Содержание теории | Плюсы/Минусы |
|---|---|---|---|
| | | | |

3. Многие правила этикета, особенно современного практически совпадают с элементарной вежливостью. Не следует ли отсюда вывод, что человек, строго выполняющий требования этикета, является высоконравственной личностью? Аргументируйте свой ответ.

4. Как соотносятся между собой понятия «этика», «мораль», «нравственность», «педагогическая этика»? Что объединяет эти понятия?

5. Раскройте понятийный аппарат профессиональной этики: предмет, задачи, функции, основные методы исследования.

6. Запишите общую историческую картину развития этической мысли с античности до наших дней.

7. Проанализируйте понятия: «справедливость», «профессиональный долг», «совесть» и др., относительно к эпохе XXI века.

8. Найдите общие этические понятия, связывающие данные термины этики с терминами теории воспитания.

9. Перечислите задачи нравственного воспитания личности. Какие методы воспитания Вы могли бы предложить для практической реализации реабилитационных задач?

10. Как Вы понимаете такие понятия как «внутренний контроль», «нравственная воспитанность»?

11. Выделите основные положения гуманистической этики, имевшие место в 70-80 гг. XX в. в деятельности учителей-новаторов (Ш.А. Амонашвили, В.Ф.Шаталов, Е.Н.Ильин и др.).